



УНИВЕРСИТЕТСКА БОЛНИЦА
МБАЛ "СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ" ЕАД - СОФИЯ

1431, София, бул. "Акад. Иван Гешов" 15, тел. 02 851 08 14 факс 02 851 93 09

РЕШЕНИЕ

№ 161 / 26 ок 2024 г.

на основание чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия,

във връзка с т. 11 от Правила за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, представляващи Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и

във връзка с решение на Съвета на директорите на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД (по т. 4 от Протокол № 56 от 24.04.2024 г.)

ОТКРИВАМ КОНКУРС

за отдаване под наем на дълготраен актив – обособена част от недвижим имот: „Заведение за бързо хранене“, с обща площ от 69,15 кв.м., находящо се в основната сграда на УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД в гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15.

1. Цел на конкурса:

Провеждането на настоящият конкурс се извършва с цел да бъде осигурен облекчен достъп за служителите и пациентите на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД до закупуване на храни, топли и студени безалкохолни напитки, печатни издания и книги.

2. Обект на конкурса:

Отдаване под наем на дълготраен актив – обособена част от недвижим имот: „Заведение за бързо хранене“, с обща площ от 69,15 кв.м., находящо се в основната сграда на УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД в гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15.

Предвид посочената цел на конкурса, площта, обект на конкурса, следва да се използва единствено за продажба на храни, топли и студени безалкохолни напитки, печатни издания и книги.

Обектът се отдава под наем без оборудване.

3. Срок, за който площта се отдава под наем:

Срокът, за който площта се отдава под наем е 3 (три) години, считано от датата на сключване на договор, по силата на който се предоставя ползването на наетата площ.

4. Начална месечна наемна цена:

Началната наемна месечна цена е 1 200 лева без вкл. ДДС, формирана въз основа на експертна оценка от лицензиран оценител.

5. Изисквания към участниците:

5.1. Участниците в конкурса задължително трябва да са регистрирани като търговци, да не са в ликвидация или в несъстоятелност и да нямат парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

5.2. Лицата, които представляват участника и членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, както и физическите лица по пълномощие (на участник, и/или юридическо лице в състава на контролен или управителен орган на участника), не трябва да са осъдени с влязла в сила присъда, за престъпление по Наказателния кодекс и/или за престъпление, аналогично на посочените, в друга държава членка или трета страна;

5.3. Участниците следва да предоставят депозит за участие в конкурса в размер на 3 600 лева, представяващ началната наемна месечна цена без ДДС за три месеца. Депозитът следва да бъде внесен по банков път по следната банкова сметка на лечебното заведение:

Банка: "УниКредит Булбанк" АД, клон Калоян
BIC: UNCRBGSF
IBAN: BG44UNCR76301001661218.

Внасянето на депозита може да се извърши считано от датата на публикуването на настоящото решение до последния ден, предхождащ провеждането на конкурса.

Внасянето на депозит е задължително условие за участие в конкурса.

5.3.1. Възложителят има право да задържи за себе си депозита за участие в конкурса, когато участникът:

- а) оттегли предложението си след изтичане на срока за подаване на предложенията;
- б) откаже да сключи договор за наем.

Депозитите за участие се освобождават след сключването на договор за наем, при поискване от съответния участник. Депозита на участника спечелил конкурса се освобождава по следния начин:

- 1/3 се прихваща от първата месечна наемна цена;
- 1/3 се прихваща от наемната цена за месец януари на втората година;
- 1/3 се прихваща третата година от последната месечна наемна цена.

Възложителят не дължи лихви за периода, през който депозитите са престояли при него.

5.4. Участниците следва да имат най-малко 8 години опит в продажбата на храни, топли и студени безалкохолни напитки, печатни издания и книги в обект, разположен на територията на лечебно заведение за болнична помощ.

5.5. Участниците не трябва да са длъжници по договор с УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД с настъпил падеж към датата на подаване на офертата/предложението.

6. Специални условия за отдаване под наем на имота:

Участникът – Наемател се задължава:

- 6.1. Да заплаща в предвидените размери, начини и срокове дължимата наемна цена; всички дължими плащания за режийни разноски и поддръжка на наетата площ;
- 6.2. Да използва наетия обект съгласно предназначението му;
- 6.3. Да поддържа в добро състояние наетия имот, да полага за същия грижата на добър стопанин и търговец; да спазва правилата за вътрешния ред на наемодателя, свързани с пропускателния режим, санитарно-хигиенните и противопожарните правила;
- 6.4. Да извършва незабавно и за своя сметка поправки, които се отнасят до повреди, дължащи се на обикновеното потребление;
- 6.5. Да извършва подобрения и изменения в състоянието на имота само след предварително писмено съгласие на наемодателя, като същите остават безвъзмездно в полза на наемодателя;
- 6.6. Да се снабди с всички необходими документи и лицензи и за упражняване на дейността си;
- 6.7. Да заплати обезщетение на наемодателя за всички евентуални причинени вреди, на него и/или на наетия имот по договора;
- 6.8. Незабавно да уведомява наемодателя и компетентните органи за настъпването на всяко извънредно обстоятелство, което поставя в опасност иуществото на наемодателя, живота или здравето на хората;
- 6.9. Да не прехвърля или преотстъпва права, изцяло или частично, върху наетия имот на трети лица;
- 6.10. Да не променя предназначението на наетия имот, под каквато и да е форма, освен с писменото съгласие на наемодателя.
- 6.11. Да възстанови или да заплати на наемодателя щетите, нанесени върху наетия имот, причинени от него и/или от лицата, за които той отговаря и/или са допуснати до обекта;
- 6.12. Да осъществява за своя сметка и риск охраната на наетия имот;
- 6.13. Да предлага продукти, които отговарят на изискванията на Закона за храните и на всички относими към дейността нормативни разпоредби;
- 6.14. Да обслужва персонала и пациентите на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД минимум в часовете от 7.30 ч. до 15.30 ч.;
- 6.15. Да осигурява постоянна отстъпка от цената на всички храни и напитки за персонала на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД при условията на договора за наем.

Неизпълнението на изискванията по т. 6.1. - т. 6.15. ще се установява с едностранно подписан протокол от представител на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД. Неизпълнението на което и да е от изискванията по т. 6.1. - т. 6.15. ще съставлява самостоятелно основание за прекратяване на договора за наем от страна на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД при условията на договора за наем.

7. Методика за оценяване на офертите и класиране на участниците:

С оглед целите на конкурса офертите на участниците се класират въз основа на комплексна оценка на база следните показатели: - **Месечна наемна цена – относителна тежест 70**, - **Работно време – максимален брой точки/представляващи оценка 10** и - **Отстъпка за персонала на наемодателя – относителна тежест 20** при прилагане на следната методика за оценяване:

- **Месечна наемна цена** – оценката се изразява с число, представляващо съотношение между месечна наемна цена, предложена от участника, чието предложение се оценява, към предложената най-висока месечната наемна цена, умножено с тегловен коефициент 70;

• **Отстъпка за персонала на наемодателя** – оценката се изразява с число, представляващо съотношение между отстъпката, предложена от участника, чието предложение се оценява, към предложената най-висока отстъпка, умножено с тегловен коефициент 20.

• **Работно време** – оценката се изразява с число, представляващо присъдени точки, като за всеки половин час удължаване на работното време се присъждат 2 точки. Удължаването на работното време не може да е с повече от два часа и половина. Възможни предложения: ½ час, 1 час, 1½ час, 2 часа, 2½ часа. Максимален брой точки/представляващи оценка - 10.

Крайната оценка на офертата на всеки един участник се получава чрез сбиране на оценките, получени от него по всеки един от горните показатели.

На база крайните оценки участниците се класират по низходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-висока крайна оценка.

Комисията предлага на Изпълнителния директор на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД да определи участника, класиран на първо място, за участник спечелил конкурса.

По преценка, Изпълнителният директор може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класирането и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

8. Място, начин и срок на получаване на конкурсната документация:

Конкурсната документация се заплаща по банков път по следната банкова сметка на лечебното заведение:

Банка: "УниКредит Булбанк" АД, клон Калоян
BIC: UNCRBGSF
IBAN: BG44UNCR76301001661218

и се получава от отдел „Обществени поръчки и мониторинг на договорите“ на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД, срещу платежен документ, всеки работен ден от 8:30 ч. до 16:00 часа, в срок до 16:00 часа на последния ден, предхождащ провеждането на конкурса.

Цената на документацията е 300 лв.

9. Време и начин за оглед на обекта:

Оглед на площите, обект на конкурса, може да се прави всеки работен ден в срок до 14-ия ден от по-късното събитие: на публикуването на решението за настоящия конкурс по т. 11 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП на интернет страницата на УМБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕАД и на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол, от 10:00 до 15:00 часа, като потенциалните кандидати следва да заявят оглед пред началник отдел „СДПП“ на тел.: 0887131067 в срок до 12:00 часа на деня, предхождащ деня, в който желаят да извършат оглед. Огледът се извършва след представяне на платежен документ за закупена документация за участие и в присъствието на представител на болницата. За извършения оглед се издава протокол.

Извършването на оглед е задължително условие за участие в конкурса.

10. Място и срок за подаване на предложения от участниците:

Желаещите да участват в конкурса подават своите предложения в „Деловодството“ на УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД, ет. 1, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15, в срок до 16:00 часа на 14-тия ден от по-късното събитие на публикуването на решението за настоящия конкурс по т. 11 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП на интернет страницата на УМБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕАД и на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол. Ако 14-ят ден е неработен – срокът за внасяне на заявления и респективно, на провеждане на конкурса и на получаване на документацията, изтича в първия следващ работен ден.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

11. Списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите:

Участниците в конкурса задължително следва да приложат към предложението си следните документи:

- 11.1. Представяне на участника, изготвено по образец, представляващ част от конкурсната документация;
- 11.2. Оферта, изготвена по образец, представляваща част от конкурсната документация.
- 11.3. Заверени от участника копия от удостоверения от Търговския регистър към Агенция по вписванията относно актуално състояние по търговската регистрация на участника, в т.ч., че участникът не е в ликвидация, нито в несъстоятелност;
- 11.4. Заверени от участника копия от удостоверения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, издадени от съответната териториална дирекция на НАП и от съответната Община, че дружеството няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- 11.5. Заверени копия на свидетелства за съдимост за лицата по т. 5.2.
- 11.6. Протокол за извършения оглед.
- 11.7. Документ за внесен депозит.
- 11.8. Документ за закупена документация за участие.
- 11.9. Декларация за приемане условията на проекта на договор, изготвена по образец, представляващ част от конкурсната документация.
- 11.10. Доказателства, удостоверяващи не по-малко от 8 години опит в продажбата на храни, топли и студени безалкохолни напитки, печатни издания и книги в обект, разположен на територията на лечебно заведение за болнична помощ.
- 11.11. Декларация в свободен текст, че участникът няма неплатени задължения с настъпил падеж към датата на подаване на офертата/предложението;
- 11.12. Нотариално заверено пълномощно в случай, че участникът се представлява от лице, различно от лицето/лицата с представителна власт.

12. Отваряне на предложенията на участниците:

Отварянето на предложенията на участниците ще се извърши в 10:00 часа в деня, следващ деня, в който изтича срокът за подаване на предложенията за участие, в кабинета на Началник отдел „Обществени поръчки и мониторинг на договорите“,

находящ се на втория етаж в сградата на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД – гр. София, бул. "Акад. Иван Гешов" №15.

Ако денят на провеждане на конкурса (отварянето на предложенията на участниците) е неработен – срокът изтича в първия следващ работен ден.

13. Участниците се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса. С уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договор за наем по образец.

14. В случай, че по вина на спечелилия конкурса участник, договорът не бъде сключен в срока, указан по реда на т. 13, за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, ако същият не е изтеглил своя депозит.

15. ОПРЕДЕЛЯМ комисия по провеждане на конкурса в състав:

Председател:	[REDACTED]	началник отдел „ОПМД“
и членове:	[REDACTED]	ов – началник отдел „СДТП“ юрисконсулт в отдел „ОПМД“
Резервни членове:	1	– юрисконсулт
	1	– юрисконсулт

УТВЪРЖДАВАМ приложената към настоящото решение конкурсна документация, която представлява неразделна част от решението.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
УМБАЛ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“ ЕАД
съгласно Заповед № 125 от 08.04.2024 г.:
Александър Илиев, зам.-директор „ИАД“

